

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Армавирский юридический техникум»**

(ГБПОУ КК АЮТ)

«31» декабря 2014 г.

№ 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора техникума
от «31» декабря 2014г. № 63-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
о лаборатории государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Краснодарского края
«Армавирский юридический техникум»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о лаборатории государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский юридический техникум» (далее – Положение, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 и уставом техникума.

1.2. Лаборатория - специально оборудованное учебное помещение, обеспечивающее экспериментальное подтверждение и проверку существенных теоретических положений по одному или циклу учебных дисциплин и профессиональных модулей, входящих в учебный план техникума.

1.3. Лаборатории создаются в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, учебными планами, настоящим Положением на основании приказа директора техникума.

1.4. Лаборатории функционируют с учетом специфики техникума и преподаваемых учебных дисциплин и профессиональных модулей в целях:

- создания оптимальных условий для выполнения современных требований к организации образовательного процесса;
- обобщения, систематизации, углубления, закрепления полученных обучающимися теоретических знаний по конкретным темам дисциплин и профессиональных модулей;
- формирования у обучающихся умений применять полученные знания на практике, реализации единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развития интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработки при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

1.5. Оборудование лаборатории должно отвечать требованиям СанПиН 2.2.4.548-96, охраны труда и здоровья участников образовательного процесса. Использование учебных кабинетов, оборудованных видео-дисплейными терминалами, персональными электронно-вычислительными машинами, должно отвечать требованиям СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.

II. Оснащение лаборатории

2.1. Лаборатории оснащаются различными приборами, установками, лабораторным оборудованием, аппаратурой, техническими средствами обучения, учебно-наглядными пособиями, стендами и другими необходимыми средствами обучения для организации образовательного процесса по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

В лаборатории оборудуются удобные рабочие места индивидуального пользования для обучающихся, а также рабочее место для преподавателя.

Организация рабочих мест обучающихся обеспечивает возможность выполнения практических и лабораторных работ в полном соответствии с

практической частью образовательной программы, при этом учитываются требования по технике безопасности и гарантируются безопасные условия для организации образовательного процесса.

2.2. Оформление лаборатории должно соответствовать требованиям современного дизайна для учебных помещений.

III. Организация работы лаборатории

3.1. Занятия в лаборатории проводятся по расписанию, утвержденному директором техникума.

3.2. На базе лаборатории проводятся внеурочные занятия по учебной дисциплине, заседания студенческих активов кабинета, занятия членов научного общества обучающихся и другие мероприятия.

3.3. Основное содержание работы лаборатории:

- проведение лабораторных и практических занятий в соответствии с учебным планом, внеурочных занятий по профилю лаборатории;
- создание оптимальных условий для качественного осуществления образовательного процесса на базе лаборатории;
- подготовка методических и дидактических средств обучения;
- обеспечение мер по охране здоровья обучающихся и труда преподавателей, противопожарной защиты и санитарно-гигиенических условий;
- участие в смотрах – конкурсах учебных кабинетов и лабораторий;
- обеспечение сохранности имущества лаборатории.

IV. Руководство лабораторией

4.1. Руководство лабораторией осуществляет заведующий, назначенный из числа преподавателей приказом директора техникума по представлению заместителя директора по учебной работе.

4.2. Оплата заведующему за руководство лабораторией осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников техникума.

4.3. Заведующий лабораторией:

- планирует работу лаборатории, в т. ч. организацию методической работы;
- максимально использует возможности лаборатории для осуществления образовательного процесса;
- выполняет работу по обновлению технических средств обучения, пособий, демонстрационных приборов, лабораторного оборудования, других средств обучения;
- составляет заявки на приобретение оборудования и проведение ремонта лаборатории;
- осуществляет контроль за санитарно-гигиеническим состоянием лаборатории;
- принимает на ответственное хранение материальные ценности лаборатории, ведет их учет в установленном порядке, обеспечивает сохранность;
- при нахождении обучающихся в лаборатории несет ответственность за обеспечение мер по охране здоровья обучающихся и труда преподавателей, противопожарной защиты и санитарно-гигиенических условий.